

प्रेषक,

आर०के०तोमर,  
संयुक्त सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 15 फरवरी 2016

विषय: वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान संख्या-27 के अंतर्गत राज्य सेक्टर की आयोजनागत पक्ष की योजना "रिसर्च एवं टेक्नोलोजी डवलपमेंट" हेतु राजस्व लेखा में द्वितीय किस्त का आवंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन उत्तराखण्ड के पत्र संख्या नि०-1359/3-5(रिसर्च टेक्नोलोजी) दिनांक 18.01.2016 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान सं०-27 के अंतर्गत राज्य सेक्टर की आयोजनागत पक्ष की योजना "रिसर्च एवं टेक्नोलोजी डवलपमेंट" हेतु पूर्व में अवमुक्त ₹30.37 लाख के अतिरिक्त वर्तमान में निम्न तालिका में अंकित विवरणानुसार ₹34.38 लाख (रुचौतीस लाख अड़तीस हजार मात्र) की धनराशि अवमुक्त कर व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

अनुदान संख्या-27

आयोजनागत

(धनराशि हजार ₹ में)

लेखाशीर्षक	आवंटित धनराशि
2406-वानिकी तथा वन्य जीवन	
01-वानिकी	
800-अन्य व्यय	
12-रिसर्च एवं टेक्नोलोजी डवलपमेंट	
08-कार्यालय व्यय	150
09-विद्युत देय	125
10-जलकर/जल प्रभाग	25
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	50
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
13-टेलीफोन पर व्यय	50
15-मोटर गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	350
16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	50
18-प्रकाशन	38
25-लघु निर्माण कार्य	1000
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण एवं संयंत्र	200
29-अनुरक्षण	750
42-अन्य व्यय	400
46-कम्प्युटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर का क्रय	100
47-कम्प्युटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	100
योग	3438

- मानक मद 25-लघु निर्माण कार्य में आवंटित धनराशि से यदि निर्माण कार्य प्रस्तावित हो तो निर्माण कार्य की लागत ₹5.00 लाख से अधिक न हो अर्थात् इस धनराशि से ₹5.00 लाख तक की ही लागत के निर्माण कार्य कराये जाए। सर्वप्रथम गत वर्षों के अवशेष कार्य पूर्ण किये जाय, तदोपरान्त ही नए कार्यों हेतु धनराशि अवमुक्त की जाय।



2. धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश सं0-400/XXVII(1)/2015 दिनांक 01.04.15 में दिये गये दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जाये।
  3. अवमुक्त की जा रही धनराशि से मात्र योजना से सम्बन्धित कार्य ही कराया जाना सुनिश्चित करें एवं ऐसे कार्य न कराए जिन हेतु राज्य सैक्टर में अलग से योजना उपलब्ध हैं, यदि योजना से इतर कार्यों को कराना पाया गया तो इस हेतु सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होगा।
  4. कार्यों को कराये जाने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि सम्बन्धित कार्य अन्य विभागीय योजनाओं में पूर्व से स्वीकृत/कराया न हो।
  5. बजट प्राविधान किसी भी लेखा शीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्यय भार/दायित्व सृजित किया जाय।
  6. योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहां आवश्यकता हो सक्षम स्तर से स्वीकृति प्राप्त करने उपरान्त ही कार्य किये जाय।
  7. किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 (लेखा नियम) भाग-1 एवं खण्ड-7 (वन लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्योरमेंट) नियमावली, 2008, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
  8. निर्माण कार्य हेतु अनुमोदित दर अनुसूची (SOR) आधार पर गठित आंगणन का सक्षम/प्राधिकृत स्तर से परीक्षण एवं तदोपरान्त वित्तीय/प्रशासनिक और तकनीकी/प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त कर ही आहरण एवं व्यय किया जायेगा।
  9. धनराशि का व्यय दिनांक 31.03.2016 तक सुनिश्चित किया जायेगा यदि उक्त तिथि के पश्चात कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उसे नियमानुसार राजकोष में समर्पित कर दिया जायेगा।
  10. निर्गत की जा रही वित्तीय स्वीकृतियों से कराये जाने वाले कार्यों की सूचना सुराज, भ्रष्टाचार उन्मूलन एवं जन सेवा विभाग उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश सं0-638/XXX-1-12(25) 2011, दिनांक 8 दिसम्बर, 2011 द्वारा अपेक्षित राज्य सरकार की वेबसाइट [www.ua.nic.in](http://www.ua.nic.in) तथा विभाग की वेबसाइट पर अनिवार्य रूप से प्रकाशित की जायेगी और उन्हें समय-समय पर अध्यावधिक किया जायेगा।
- 2- उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 के स्वीकृत आय-व्ययक के सापेक्ष अनुदान संख्या-27 के आयोजनागत पक्ष में उपरोक्त तालिका में वर्णित लेखाशीर्षक की सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा। कम्प्यूटरीकृत अलोटमेंट आई0डी0- S1602270310 दिनांक 15.02.2016 संलग्न है।
- 3- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश सं0-400/XXVII(1)/2015 दि0 01.04.2015 एवं शासनादेश संख्या 1386/XXVII(1)/2015 दि0 17.11.2015 के अनुपालन में जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीय,

(आर0के0तोमर)  
संयुक्त सचिव

संख्या-257/X-2-2016-12(31)/2012 तदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार(ए एण्ड ई), उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
2. प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. आयुक्त गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल, उत्तराखण्ड।
4. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. वित्त अनुभाग-4/नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
6. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
7. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
8. एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

(आर0के0तोमर)  
संयुक्त सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Forest (S016)

आवंटन पत्र संख्या - 257/X-2-2016-12(31)/2012

अलोटमेंट आई डी - S1602270310

अनुदान संख्या - 027

आवंटन पत्र दिनांक -15-Feb-2016

HOD Name - Principal Chief Conservator of Forest (4260)

: लेखा शीर्षक 2406 - वानिकी तथा वन्य जीवन 01 - वानिकी  
800 - अन्य व्यय 12 - रिसर्च एवं टेक्नोलोजी डेवलपमेंट(राज्य सेक्टर)  
00 - रिसर्च एवं टेक्नोलोजी डेवलपमेंट(राज्य सेक्टर)

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
08 - कार्यालय व्यय	150000	150000	300000
09 - विद्युत देय	125000	125000	250000
10 - जलकर / जल प्रभार	25000	25000	50000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	50000	50000	100000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50000	50000	100000
13 - टेलीफोन पर व्यय	50000	50000	100000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्र	350000	350000	700000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	50000	50000	100000
18 - प्रकाशन	37000	38000	75000
25 - लघु निर्माण कार्य	1000000	1000000	2000000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	200000	200000	400000
29 - अनुरक्षण	750000	750000	1500000
42 - अन्य व्यय	0	400000	400000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	100000	100000	200000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	100000	100000	200000
	3037000	3438000	6475000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

3438000